



استماراة وسياسة المواصلات

معلومات الطالب/ة

اسم الطالب/ة الكامل (اسم الطالب اسم الأب اسم العائلة)

الأم	الأب	الشخص الذي يمكن الاتصال به
		الاسم الكامل
		رقم الهاتف الجوال
		رقم هاتف العمل

الخيارات المتوفرة لخدمة المواصلات (الرجاء وضع إشارة بجانب الخيار المناسب)

خمسة أيام
ثلاثة أيام
الأحد، الاثنين، الثلاثاء
الثلاثاء، الأربعاء، الخميس

الدوام الجزئي .. ٨ صباحاً - ٣:٣٠ ظهراً
الدوام الكامل .. ٨ صباحاً - ٣:٣٠ ظهراً

المنطقة	العنوان	المنطقة	العنوان
المبني/الفيلا	رقم الشقة	المنطقة	اسم الشارع

ملاحظة: بإمكان الطفل استخدام الحافلة بعد أسبوع من تسليم نموذج المواصلات وخربيطة المنزل للإدارة. بإمكانولي الأمر تزويد الحضانة بكرسي مناسب للطفل في حال كان عمر الطفل أقل من سنتين.

أفوض حضانة المستقبل الدولية بتوصيل ابني/ابنتي من وإلى الحضانة. كما أنتني لن أحمل الحضانة والقائمين عليها أية مسؤولية في حالة وقوع حادث. وأقر بأنني استلمت نسخة من سياسة المواصلات في الحضانة. وأؤكد انتني قرأت وفهمت مضمونها كاملاً. كما أنتني أوفق على الالتزام بجميع الشروط المنصوص عليها في هذا النموذج.

اسمولي الأمر

توقيعولي الأمر

التاريخ



سياسة المواصلات

- جميع حافلات الحضانة مجهزة بأحزمة أمان ومقاعد خاصة للرضع (اعتماداً على عمر الأطفال). بالإضافة إلى توفير مشرفة في كل حافلة لضمان سلامة وأمن الأطفال.
- يتوجب تسديد رسوم المواصلات بشكل فصلي كما أنها غير قابلة للاسترداد.
- تسجيل الأطفال في خدمة المواصلات يعتمد على توفر المقاعد في الحافلة.
- تسعى الحضانة لاحفاظ على مدة كل رحلة ضمن النطاق المعقول، مع العلم أن المدة الوسطية التي قد يقضيها الطفل في الحافلة تتراوح بين ٤ إلى ٩ دقيقة لكل رحلة.
- يفضل اصطحاب الأطفال الجدد لمدة أسبوع تقريباً للتعرف على الحضانة قبل البدء باستخدام خدمة الحافلات. الرجاء من ولي الأمر التواصل مع مكتب الإدارة لتأكيد المواعيد والأوقات.
- في أول يوم للطفل في الحافلة يجب أن يحضر الطفل مع ولي الأمر إلى الحضانة في الصباح، وستقوم الحافلة بتوصيل الطفل إلى المنزل ظهراً.
- يتوجب على ولي الأمر تسليم واستلام الطفل من الحافلة في الوقت المحدد. لا يصرح لسائق الحافلة انتظار أي طفل لأكثر من دقيقتين. وفي حال عدم تواجد الطفل عند نقطة الاستلام في الوقت المحدد ستقوم مشرفة الحافلة بالاتصال بولي الأمر قبل أن تغادر. قد تضرر الحضانة آسفة إلى إلغاء خدمة المواصلات في حال التأخر المتكرر للطفل.

• سياسة التغييرات

خدمة استلام الطفل

يتوجب على ولي الأمر إعلام مشرفة الحافلة صباحاً في حالة التأخير أو الغياب في موعد أقصاه الساعة ٦:٦ صباحاً، حيث يتم تزويده جميع مشرفات الحافلات بهواتف محمولة ليتمكن من الرد على اتصالات أولياء الأمور في أي وقت. الرجاء التواصل مع مكتب الإدارة للحصول على كافة التفاصيل والأرقام.

خدمة تسليم الأطفال

يجب إعلام مكتب الإدارة بأي تغييرات قد تطرأ في موعد أقصاه الساعة ١٢:٦ صباحاً.

- في حال تغيب الطفل لأسباب صحية، يتوجب على ولي الأمر إعلام الحضانة عند تعافي الطفل لاستئناف خدمة المواصلات.
- إن سياسة المواصلات قابلة للتعديل في أي وقت.

